



营口理工学院

Yingkou Institute of Technology

毕业设计(论文)撰写规范

(2022 届)

教务处制

本科毕业设计(论文)撰写规范

毕业设计(论文)是培养学生知识、能力和素质的综合教学阶段,是四年制本科实践教学的重要环节。为了确保我院本科生毕业设计(论文)的写作质量,现依据中华人民共和国国家标准:《科学技术报告、学位论文和学术论文的编写格式》的规定,参考我院历年毕业设计(论文)的实践经验,特制定《营口理工学院本科毕业设计(论文)撰写规范》。

第一部分 毕业设计(论文)内容要求

营口理工学院本科毕业设计(论文)主要由前置部分、正文部分和结尾部分三个部分组成。其中:

前置部分包括:封面、诚信声明书、摘要(中英文)、目录;

正文部分包括:绪论、主体、结论(讨论和建议);

结尾部分包括:参考文献、致谢、附录;

1.1 前置部分

1.1.1 论文题目

论文题目是揭示论文主题和概括论文内容的词语组合,应简明、恰当且有概括性。一般不宜超过 20 个汉字,外文(一般为英文)题名应与中文题名含义一致,一般不超过 10 个实词。题名语意未尽时,可加副题名。

1.1.2 封面

封面有下列内容:题目、学院、专业班级、学号、姓名、指导教师和日期。

1.1.3 诚信声明书

诚信声明体现论文的独创性。声明中论文题目要求手写并且不能写错或涂改,签名和日期必须手写,打印无效。具体日期以所在系统一提交的时间为准。

1.1.4 摘要与关键字

论文摘要应能概括地反映出毕业设计(论文)的目的、内容、方法及结论等。摘要中不宜使用公式、图表,不标注引用文献编号。中文摘要一般为 300~500 字,并对照翻译成英文摘要。

关键词供文献检索使用,是表达文献主题概念的自然语言词汇,可从其题名、层次

标题和正文中选出。关键词一般 3~6 个。

1.1.5 目录

目录按章、节、条三级标题编写，要求标题层次清晰。目录中的标题要与正文中标题一致。目录中应包括：论文章节、参考文献、致谢、附录等。

1.2 正文部分

论文正文是毕业设计(论文)的核心部分，一般应包括绪论、论文主体及结论等部分。除外语专业外，论文一般用汉语简化文字书写，字数不少于 1.2 万字；设计说明书应多于 8 千字。

1.2.1 绪论

绪论一般作为第一章，是毕业设计（论文）主体的开端。绪论应包括：毕业设计（论文）的选题背景及目的；国内、外研究状况和相关领域中已有的研究成果；课题的研究方法、研究内容等。绪论一般不少于 2 千字。

1.2.2 主体

论文主体是毕业设计（论文）的主要部分，应该结构合理，层次清晰，重点突出，语言通顺、文字简练。其应包括以下各方面的内容：

1. 毕业设计（论文）总体方案设计与选择的论证；
2. 毕业设计（论文）各部分（包括硬件和软件）的设计与计算；
3. 试验方案设计的可行性，实验过程，试验数据的处理与分析；
4. 对本研究内容和成果应进行较全面、客观的理论阐述，应着重指出本研究内容中的创新、改进及实际应用之处。理论分析中，应将他人研究成果单独书写，并注明出处，不得将其与本人提出的理论分析混淆在一起。对于引用到本研究领域的其他领域的理论、结果应说明出处，并论述引用的可行性和有效性；
5. 自然科学的论文应推理正确，结论清晰，无科学性错误；
6. 管理和人文学科的论文应包括对研究问题的论述及系统分析、比较研究、模型方案设计、案例论证或实证分析、模型运行的结果分析、建议及改进措施等；

1.2.3 结论

结论是毕业设计（论文）的总结，是整篇论文的归宿。要求精炼、准确地阐述自己所做工作或新见解的意义，还可进一步提出建议、设想以及今后需要讨论的问题等。

1.3 结尾部分

1.3.1 参考文献

参考文献按论文正文中出现的顺序排序列出。毕业设计（论文）的撰写应本着实事求是的科学态度，凡有引用他人成果之处，均应按其在论文中所出现的先后次序列于参考文献中。一篇论著在论文中多处引用时，在参考文献中只应出现一次，序号以第一次出现的为准。原则上要求毕业设计（论文）的参考文献应多于 15 篇。其中，至少 2 篇为外文文献。

1.3.2 致谢

致谢是论文的尾声，致谢中应包含对本毕业设计（论文）的指导教师的感谢之情，表达出对那些在本毕业设计（论文）过程中给予过帮助的人或单位的感谢之意，感情真挚，文字简练即可。

1.3.3 附录

对于一些不宜放入正文中,但作为毕业设计（论文）又是不可缺少的部分，或有重要参考价值的内容，可编入毕业设计（论文）的附录中。例如，重要公式的详细推导，必要的重复性数据或图表，程序全文代码及其说明等。

第二部分 毕业设计(论文)格式要求

本规范中对营口理工学院毕业设计论文的格式提出了相应要求,学生可参照规范中对应条目要求进行论文的撰写。各系也可以根据各专业特点和实际需要对毕业设计(论文)的结构和书写规范做适当调整。

2.1 整体页面设置

营口理工学院本科毕业设计(论文)一律为标准 A4 复印纸,纸张方向为纵向。

2.1.1 正文字体

中文和符号为宋体,小四号字体;英文和数字为 Times New Roman,小四号字体;字间距为标准;行间距为 1.5 倍行距,全文统一。

2.1.2 页边距

论文的上边距: 30 mm; 下边距: 25 mm; 左边距: 25 mm; 右边距: 25 mm;

2.1.3 页眉

自正文页起加页眉,眉体使用单线。页眉说明文字为宋体,小五号字体,居中;英文和数字为 Times New Roman,小五号字体。页眉分为奇偶页,其中奇数页为“营口理工学院本科毕业设计(论文)”,偶数页为“章号及章名”。例如:

奇数页页眉: _____ 营口理工学院本科毕业设计(论文) _____

偶数页页眉: _____ 第 1 章 绪论 _____

页眉: 2 cm; 页脚: 2cm。

2.1.4 页码

论文页码从“第 1 章 绪论”开始到最后一章为止,用阿拉伯数字(Times New Roman 小五号字体)连续编排,页底居中,例如: “1”。

封面、诚信声明书页、摘要页、目录页不设页眉且不编页码;

参考文献、致谢、附录页不设页眉。页码采用罗马数字,例如“ I , II , III……”

2.2 封面

“营口理工学院”: 图片 logo (约 2cm*10cm);

“本科毕业设计(论文)”: 宋体, 48 号, 居中;

“论文题目”：黑体，小二号字体，居中；

“院系、专业班级、姓名、学号、指导教师、日期”：均为宋体，三号字体；1.5倍行间距，段前段后 0 行；横线为字体下划线。

2.3 摘要

2.3.1 中文摘要

“摘要”两字居中排（黑体三号加粗，一级标题），“摘”和“要”二字之间空两个字符；摘要正文宋体小四号字体。

摘要正文后下空一行打印“关键词”三字（黑体四号加粗，左顶格排），关键词一般为 3~6 个（宋体小四号字体），每一关键词之间中文分号（；）分开，最后一个关键词后无标点符号。

注：中文摘要单独排一页，单面打印。

2.3.2 英文摘要

“Abstract”字居中排（Times New Roman 三号加粗，一级标题），英文摘要正文（Times New Roman 小四号字体）其内容及关键词应与中文摘要一致并要符合英语语法，语句通顺，文字流畅。

英文摘要正文后下空一行打印“Keywords”（Times New Roman 四号加粗，左顶格排），关键词（Times New Roman 小四号字体）与中文关键词对应为，每一关键词之间用分号（Times New Roman 小四号字体加粗）分开，最后一个关键词后无标点符号。

注：英文摘要单独排一页，单面打印。

2.4 目录

“目录”二字居中排（黑体三号加粗，一级标题）；段前、段后为 0.5 行，行距为 1.5 倍行距；“目”和“录”二字之间空两个字符。

目录采用自动生成方式，【引用】菜单下【目录】命令，生成后手动编辑目录。内容的格式为宋体小四号字体，段前、段后为 0，行距为 1.5 倍行距。

目录体现三级标题即可，建议按（1，2，……；1.1，1.2，……；1.1.1，1.1.2，……）的格式编写。目录一级标题左对齐，二级标题缩进 2 字符，三级标题依次再缩进 2 字符；

注：目录部分单独排一页，双面打印。

2.5 正文部分

论文正文分章节撰写，绪论为第一章，结论为最后一章（注意是结论不是总结）。绪论开始为第 1 页，各章独立，每一章均需奇数页码起始。

2.5.1 章节标题及字体

各章标题要突出重点、简明扼要。字数一般在 15 字以内，不得使用标点符号。标题中尽量不采用英文缩写词，对必须采用者，应使用本行业的通用缩写词。

论文层次以少为宜。一级标题居中，二级标题左顶格、三级标题开始左起空两个中文字符的位置，论文章节标题的编排格式如下表所示：

标题	字体字号	格式	举例
一级(章)	黑体三号加粗	居中，段前段后 0.5 行，1.5 倍行距	第 1 章 绪论
二级(节)	黑体四号	左顶格，段前段后 0.5 行，1.5 倍行距	1.1 课题研究概述
三级(条)	宋体小四加粗	缩进 2 字符，段前段后 0 行，1.5 倍行距	1.1.1 课题背景
正文(项)	宋体小四号	使用不同项目编号：1.，1)，(1)	1. 1) (1) ...

注：只有在格式中设置为“标题”，才能生成目录。

2.5.2 引用文献

引用文献标示方式全文统一，采用所在学科领域内通用的方式，用上标的形式置于所引内容最末句的右上角，用宋体小四号字体。引文文献编号用阿拉伯数字置于方括号中，例如：…成果^[1]。当提及的参考文献在文中出现时，序号用小四号字与正文同排，例如：由文献[8, 10-14]可知。

注：不得将引用文献标示置于各级标题处。

2.5.3 名词术语

科技名词术语及设备、元件的名称，采用国家标准或部颁标准中规定的术语或名称。

标准中未规定的术语要采用行业通用术语或名称。一些特殊名词或新名词应在适当位置加以说明或注解。采用英语缩写词时，除本行业广泛应用的通用缩写词外，文中第一次出现的缩写词用括号注明英文全文。

注：全文名词术语必须统一。

2.5.4 物理量名称、符号与计量单位

1. 物理量的名称和符号

物理量的名称和符号应符合 GB3100~3102-93《量和单位》的规定。论文中某一量的名称和符号应全文统一。

2. 物理量计量单位

物理量计量单位和符号按 GB3100~3102-93《量和单位》执行，不得使用非法定计量单位及符号。计量单位符号，除用人名命名的单位第一个字母用大写之外，一律用小写字母。

1) 非物理量单位（如件、台、人、元、次等）可以采用汉字与单位符号混写的方式。例如：万 t • km。

2) 论文叙述中不定数字之后允许用中文计量单位符号，量与单位之间空 1/3 空格。例如，几千克或 1 000 kg。

3) 表达时刻时应采用中文计量单位。例如，上午 8 点 3 刻不能写成 8 h 45 min。

4) 物理量符号、物理常量、变量符号用斜体，计量单位等符号均用正体。

2.5.5 数字

根据国家语言文字工作委员会发布的《关于出版物上数字用法的试行规定》，习惯上用中文数字表示的除外，一般均采用阿拉伯数字，年份须写全数。

例如，2003 年不能写成 03 年；20 世纪 80 年代不能写成 80 年代。

2.5.6 公式

公式包括数学、物理和化学公式。重要公式单独居中排版并编号，公式序号居右顶格处，公式序号按章编排，例如，第一章第一个公式序号为(1-1)，附录 A 中的第一个公式为(A1)等。公式较长时，优先在等号“=”后转行，难于实现时则可在+、-、×、÷运算符后转行。公式中用斜线表示“除”的关系时应采用括号以免产生歧义，例如： $a/(b\cos x)$ 。

正文中引用公式时，一般用“见式(1-1)”或“由公式(1-1)”。

注：论文中公式必须用“公式编辑器”编辑。

2.5.7 表格

论文中的表格一般采用三线表。表顶线和表底线用粗线，栏目线用细线。

例如，

表 1.1 原料成分 (%)

	烧结矿	球团矿	块矿	石灰石	炉尘
TFe	59.01	62.99	64.22	0.17	12.3
Mn	0.201	77.88	0.077	0.07	32.9
Σ	101.5	98.8	99.2	100.1	109.2
烧损	0.11	0.23	0.04	0.05	0.02

1. 表序和表题

每个表格须有表序和表题（又称表名），并应在论文正文中进行说明。表序按章编排，例如，第 1 章第 1 个插入的表格其序号为，表 1.1。

表序与表名之间空 2 格，居表中排版，其中表名中不允许使用标点符号，表名后不加标点。表序与表名用黑体五号字体，数字和字母为 Times New Roman 五号字体加粗。

例如，表 1.1 进制转换表

2. 表格格式

表格的表头设计应简单明了，尽量不用斜线，表头与表格为一整体，不得拆分排写于两页。表内数字一般不带单位，全表用同一单位时，将单位符号移至表头右上角。表中数据应正确无误，书写清楚，数字空缺的格内加“—”字线(占 2 个数字)，不允许用“”，“同上”之类的写法。

表内文字部分用宋体五号字体，数字和字母为 Times New Roman 五号字体，起行空 2 格，转行顶格，句末不加标点。

3. 表格附注

表中若有附注时，用宋体小五号字体，写在表的下方，句末加标点。仅有一条附注时写成：注：……；

如有多条附注时，附注各项的序号一律用阿拉伯数字，例如：注 1：……。

2.5.8 插图

插图包括图解、示意图、构造图、框图、流程图、布置图、照片等。插图注明项有图序、图题、图例。

1. 图序和图题

每幅插图均应有图序和图题，图序按章编排，例如，第 1 章第 1 个图的图序为，图 1.1。

图序与图题之间空 2 格，置于图的正下方，图序与图题用宋体五号字体，其中数字和字母为 Times New Roman 五号字体。图中标注的符号和文字，其字号不大于图题的字号。引用图应说明出处，在图题右上角加引用文献号。

如有图注或其他说明时应置于图题之上，用宋体小五号字体。图中若有分图时，分图序号用字母 a, b…表示，置于分图之下，分图图题用宋体小五号字体。图中各部分说明应采用中文（引用外文图除外）或数字项号，各项文字说明置于图题之上（有分图题者，置于分图题之上）。

2. 插图编排

插图与其图题为一个整体，不得拆分排写于两页。插图处的该页空白不够排写该图整体时，可将其后文字部分提前排写，将图移至次页最前面。

对坐标轴必须进行说明，有数字标注的坐标图，必须注明坐标单位。

3. 插图标准

毕业的插图采用就近排原则，应与文字紧密配合，文图相符，内容正确，选图要力求精练，插图应符合国家标准及专业标准。

1) 机械工程图：采用第一角投影法，严格按照 GB4457~4460-84, GB131-83《机械制图》标准规定。

2) 电气图：图形符号、文字符号等应符合有关标准的规定。

3) 流程图：原则上应采用结构化程序并正确运用流程框图。

对无规定符号的图形应采用该行业的常用画法。

4. 论文原件中照片图

毕业设计（论文）原件中的照片图应是直接用数码相机拍照的照片，或是原版照片

经过扫描后粘贴的图片，不得采用复印方式。照片可为黑白或彩色，应主题突出、层次分明、清晰整洁、反差适中。照片采用光面相纸，不宜用布纹相纸。对金相显微组织照片必须注明放大倍数。照片图同插图一起排序，图序和图题与其它插图要求相同。

2.5.9 注释

论文中有个别名词或情况需要解释时，可加注释说明。注释字体为宋体五号字体。

注释可采用页末注，即将注文放在加注页稿纸的下端，而不用行中注（夹在正文中的注释）。若在同一页中有两个以上的注释时，按各注释出现的先后，用阿拉伯数字编号，例如：注 1：……，注 2：……。注释只限于排在注释符号出现的同页，不得隔页。

2.6 参考文献

“参考文献”标题采用一级标题（黑体三号加粗），居中排。正文部分为宋体小四号字体，数字和字母的部分使用 New Times Roman 小四号字体。参考文献的格式参见《文献著录规则中华人民共和国国家标准 GB/T 7714-2005》。

注：参考文献部分单起一页，双面打印。

2.6.1 著录规则

参考文献的序号左顶格，并用数字加方括号（宋体小四号字体）表示并与正文中的指示序号格式一致。例如：[1]，[2]（数字为 New Times Roman 小四号字体），……

每一参考文献条目的最后均以“.”（宋体符号）结束。各类参考文献条目的编排格式及示例如下。

1. 期刊论文格式

[序号] 作者（写出前 3 个，多于 3 个的后面用逗号加等）. 论文名称[J]. 期刊名称，出版年份，卷号（期号）：起止页码.

示例:

[1] 毛峡，丁玉宽. 图像情感特征分析[J]. 电子学报, 2001, 29(12A): 1923-1927.

[2] CAPLAN P. Cataloging internet resources[J]. The Public Access Computer Systems Review. 1993, 4(2): 61-66.

[3] 金显贺，王昌长，王忠东，等. 一种用于在线检测的数字滤波技术[J]. 清华大学学报（自然科学版），1993，33(4): 62-67.

2. 专著格式

[序号] 编著者. 书名[M]. 出版地: 出版社, 出版年代: 起止页码.

示例:

[4] 刘国钧, 王连成. 图书馆史研究[M]. 北京: 高等教育出版社, 1979:15-18.

3. (会议) 论文集文献格式

[序号] 文献作者. 析出文献题名[C](或[M])//论文集或专著主要责任者. 论文集或专著题名. 出版地: 出版者, 出版年: 起止页码.

示例:

[5] 钟文发. 非线性规划对可燃毒物的应用[C]//赵玮. 运筹学的理论与应用: 中国运筹学会第五届大会论文集. 西安: 西安电子科技大学出版社, 1996: 468-471.

[6] WEIEIN L, STZ M N. Patgenic oproperties of invading microrganism[M]//SOMAN W A, Jr., SOMAN W A. Pathologic physiology: mechanisms of Philadelphia: Saunders, 1974: 747-772.

4. 学位论文格式

[序号] 作者. 学位论文名称[D]. 发表地: 学位授予单位, 年份.

示例:

[7] 张和生. 地质力学系统理论[D]. 太原: 太原理工大学, 1998.

5. 报告格式

[序号] 作者. 题名[R]. 报告地: 报告会主办单位, 出版年份.

示例:

[8] 冯西桥. 核反应堆压力容器分析[R]. 北京: 清华大学核能研究院, 1997.

6. 专利文献格式

[序号] 专利所有者. 专利题名[P]. 专利国别: 专利文献种类, 专利号, 公告(或公开)日期(引用日期). 获取或访问途径.

示例:

[9] 姜锡洲. 一种温热外敷药制备方案[P]. 中国专利: 881056078, 1983-08-12.

7. 国际、国家标准格式

[序号] 标准代号, 标准名称[S]. 出版地: 出版者, 出版年.

示例:

[10] GB/T 16159—1996, 汉语拼音基本规则[S]. 北京: 中国标准出版社, 1996.

8. 报纸文章格式

[序号] 主要责任者. 文献题名[N]. 报纸名, 出版日期(版次).

示例:

[11] 毛校峡. 情感工学破解之迷[N]. 光明日报, 2000-4-17(B1).

9. 电子文献格式

[序号] 作者. 电子文献题名[文献类型/载体类型]. 电子文献的出处(可获得地址), 发表或更新日期/引用日期.

[12] 王明亮. 中国学术期刊标准化数据库系统工

[EB/OL]. http://www.cajcd.cn/pub/wml.txt/9808_10-2.html, 1998-08-16/1998-10-04.

2.6.2 标识

根据国家标准 GB3469-83 规定, 以单字母方式标识以下各种参考文献类型, 如下表 2.1 所示:

表 2.1 参考文献的标识

参考文献类型	专著	论文集(汇编)	报纸文章	学位论文	报告	标准	专利	期刊文章	其它文献
文献类型标识	M	C(G)	N	D	R	S	P	J	Z

数据库、计算机程序以及光盘图书等电子文献类型参考文献的标识字母, 如下表 2.2 所示:

表 2.2 电子文献的标识

参考文献类型	数据库(联机网络)	计算机程序(磁盘)	光盘图书
文献类型标识	DB(DB/OL)	CP(CP/DK)	M/CD

关于参考文献的未尽事宜, 可参见国家标准《文后参考文献著录规则》(GB7714—2005)。

2.7 致谢

“致谢”标题采用一级标题（黑体三号加粗），居中排，段前、段后为0.5行，行距为1.5倍行距。“致”和“谢”二字之间空两个字符，致谢内容格式同正文。

注：致谢部分单起一页，单面打印。

2.8 附录

“附录”标题采用一级标题（黑体三号加粗），居中排，段前、段后为0.5，行距为1.5倍行距。“附”和“录”二字之间空两个字符，附录内容格式同正文。

论文的附录依序用大写正体 A, B, C.....编序号。例如：附录 A。附录中的图、表、公式等编序一律用阿拉伯数字，但在数字前冠以附录序码。例如：图 A1，表 B2，式(B3)等。

注：附录部分单起一页，双面打印。

2.9 论文印刷与装订

2.9.1 毕业设计（论文）的印刷

论文目录、正文、参考文献、附录要求双面打印。诚信声明书、中英文摘要、致谢要求单面打印。要注意打印时，正文各章节页码连续编辑；参考文献、致谢、附录页码均为为罗马数字（I，II，III.....）且连续编辑。

2.9.2 毕业设计（论文）的装订

营口理工学院毕业设计（论文）的装订顺序为：

封面 → 诚信声明 → 中文摘要 → 英文摘要 → 目录 → 正文 → 参考文献 → 致谢 → 附录”，自上而下依次装订，沿长边装订，要求整齐、干净。

2.9.3 论文档案袋材料的归档与整理

档案袋归档的材料要签字、给出相应成绩并盖章完毕，主要包括：毕业设计（论文）手册 1 本，毕业设计（论文）1 本，外文翻译 1 份。

第三部分 毕业设计(论文)应用例文

本规范中针对历年的营口理工学院本科毕业设计（论文）的教学实际情况，列举了一篇论文题目为 《基于 LSA 的中文自动文摘的研究与实现》 的应用例文。

应用例文样品，另册说明。